

Kom ihåg lista till Rese- och Arvodesräkningar

Följande uppgifter ska finnas med på reseräkningen:

1. Namn, adress och personnummer (texta)
2. Om förskott erhållits, ange beloppet
3. Klockslag, för *inrikesresa*, avresetid och hemresetid, för *utrikesresa*, även flygavgång och ankomst alt. gränspassering i respektive land.
4. Antal måltidsavdrag, obs. att olika kolumner ska fyllas i, beroende av om det är representation eller om Sametinget betalar.
5. Egna utlägg, kvitton ska bifogas
6. Om bilersättning yrkas, antal kilometer
7. Underskrift och datum

OBS! Kvitto på tåg-, buss- eller flygbiljett skall alltid bifogas. Detta för att revisorn ska se att resan företagits, och att vi i förekommande fall ska kunna visa upp kvittot, om vi ska vidarefakturera för att få ersättning från någon annan betalare.

Följande uppgifter ska finnas med på arvodesräkningen:

1. Namn, adress och personnummer (texta)
2. För vilket ändamål arvode yrkas och datum för förrättningen
3. Underskrift

Vi anlitar Statens Servicecenter för utbetalning av lön, arvode och reseräkningar. Utbetalningar sker den 25:e varje månad.

För att arvode och reseräkningar skall hinna med till löneutbetalningen den 25:e, så ska de vara oss till handa **senast den sista vardagen i föregående månad.**

Reseräkning ska vara inlämnad senast inom 3 månader efter tjänsteresans slut för att vara giltig för utbetalning.

Alla som får ersättning av Sametinget skall ha lagt in sitt konto på danske Bank för att få ersättningen införd på kontot annars kommer den på utbetalningsavi.

Rutin för registrering av lönekonto i Danske Bank Lönetjänst!

För att underlätta processen för att få löneutbetalning på konto har vi nu förbättrat rutiner för lönekontoregistrering. Denna förändring är främst gjord för att säkerställa att registrerade kontouppgifter blir korrekta. Nu kan alla anställda som har Bank ID själva anmäla sig till arbetsgivarens kontoregister och därefter registrera sitt kontonummer. Det enda som löntagaren behöver är myndighetens kundnummer hos Visma.

Sametingets kundnummer hos Visma är 079082

Länk till Danske Banks Lönetjänst

<https://danskebank.se/myndighet/produkterochtjanster/ovrigt/lonetjanst/lonetjanst>

Vägledning för Löntagare med Bank-ID

https://danskebank.se/PDF/Lonetjanst/Lonetjanst_Lontagare_Inloggning_via_BankID.pdf