



Sámediggi
Sámedigge
Sámiediggie
Saemiedigkie

**ČOAHKKINBEAVDEGIRJI 2021:5
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL 2021:5**

§§ 35-37

Nuoraidráđđi/Ungdomsrådet

Čoahkkinbeaivi/Sammanträdesdatum

Per capsulam

2021-03-15

Vuolláičållosat/
Underskrifter

čålli/sekreterare.....
Marie Louise Allas

sågadoalli/ordförande
Maria Unnes

dárkkisteaddji/ledamot.....
Johannes Rimpi Heinonen

dárkkisteaddji/ledamot.....
Julia Omma

dárkkisteaddji/ledamot.....
Elle Eriksson

dárkkisteaddji/ledamot.....
Naadja Östergren

	<i>Dárkkástus lea diedihuvvon almmuhantávvalis. Justeringen har tillkännagivits enligt anslag.</i>
Orgána/Organ	Sámedikki Nuoraidráđđi/Sametingets Ungdomsråd
Čoahkkinbeaivi/Sammanträdesdatum	2021-03-15
Ilmmuhanbeaivi/Datum för anslags uppsättande
Beavdegirjji vurkensadji/ Förvaringsplats för protokollet	Sámedikki hálddahus, Giron Sametingets kansli, Giron
Vuolláičála/Underskrift

§ 35 Fastställande av föredragningslista

Ungdomsrådet beslutar

att fastställa föredragningslistan enligt nedan:

§ 35 Fastställande av föredragningslista

§ 36 Val av justerare

§ 37 PM Näringsdepartementet

§ 36 Val av justerare

Ungdomsrådet beslutar

att samtliga justerar protokollet.

§ 37 PM Näringsdepartementet

Dokument:

- Ungdomsrådets protokoll 2020-11-20, §7
- Ungdomsrådets protokoll 2020-12-17, §4.3
- 210308 Arbetsmaterial Underlag inför dialog näringsdepartementet
- Arbetsmaterial Frågeställningar
- Ungdomsrådets protokoll 2021-03-08, § 31

Föredragande: Marie Louise Allas

Inför planerat möte med näringsdepartementet har ungdomsrådet utarbetat ett PM med frågeställningar. Utarbetat PM har behandlats på föregående möten, förslag till ändringar har inarbetats i PM och det finns ett färdigt förslag.

Ungdomsrådet beslutade 2021-03-8, § 31:

att besluta per capsulam på arbetsmöte 15 mars kl. 15:00 det färdigredigerade PM samt frågeställningar till densamma.

Ungdomsrådet har på arbetsmöte 15 mars gått igenom frågeställningar och färdigställt dokumentet. Det genomgångna materialet, PM och frågeställningar, skickas till ledamöter efter arbetsmötet. Eventuella synpunkter på det genomgångna materialet skickas till Julia senast 16 mars kl.12:00 som får i

uppdrag att arbeta in dessa i dokumentet innan dokumentet skickas till näringsdepartementet.

Ungdomsrådet beslutar

- att anta PM och frågeställningar.
- att uppdra Julia att skicka in dokumentet till näringsdepartementet.
- att begära mötestid hos näringsdepartementet för att få svar på frågorna.

Paragrafen justeras omedelbart.